

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
Z JĘZYKA ROSYJSKIEGO
I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. C.K. NORWIDA
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI W BYDGOSZCZY

Przedmiotowe Zasady Oceniania z Języka Rosyjskiego są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania w I Liceum Ogólnokształcącym im. C.K. Norwida z oddziałami dwujęzycznymi w Bydgoszczy oraz Rozporządzeniem MEN.

Głównym celem działań dydaktycznych i wychowawczych szkoły jest zapewnienie uczniom możliwości wszechstronnego rozwoju poprzez realizację przez nauczyciela zadań w obszarze nauczania, wychowania oraz rozwijania umiejętności.

Nauczyciel zapoznaje uczniów z PZO na pierwszej lekcji języka rosyjskiego w klasie pierwszej, w kolejnych latach przypomina założenia PZO i informuje o zaistniałych zmianach.

1. Zdobywane umiejętności i uzyskane wiadomości będą podlegały ocenie w ramach czterech sprawności językowych:

- a) rozumienie tekstu czytanego,
- b) rozumienie ze słuchu,
- c) mówienie,
- d) pisanie.

Ocenie podlegają sprawności językowe wybrane przez nauczyciela.

Narzędzia sprawdzające wiedzę, osiągnięcia i postawy uczniów:

- a) prace klasowe,
- b) sprawdziany,
- c) kartkówki,
- d) formy oceniające sprawności językowe (czytanie, pisanie, mówienie, słuchanie),
- e) prace domowe,
- f) odpowiedź ustna,
- g) aktywna praca na lekcji.

Obowiązująca skala ocen:

Zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania przyjmuje się sześciostopniową skalę ocen (1-6):

- a.Celujący – 6
- b.Bardzo dobry – 5
- c.Dobry – 4
- d.Dostateczny – 3
- e.Dopuszczający – 2
- f.Niedostateczny – 1

Oceny wystawiane są z minimum 3 ocen cząstkowych. Największą wagę mają oceny z prac klasowych i sprawdzianów, pozostałe oceny są wspomagające.

Kryteria oceniania prac klasowych i sprawdzianów:

100%	celujący
86% - 99%	bardzo dobry
74% - 85%	dobry
61% - 73%	dostateczny
50% - 60%	dopuszczający
0% - 49%	niedostateczny

Kryteria oceniania kartkówek:

89% - 100%	bardzo dobry
77% - 88%	dobry
63% - 76%	dostateczny
50% - 62%	dopuszczający
0% - 49%	niedostateczny

Kryteria oceniania matur próbnych:

Matura próbna będzie oceniana jako całość, ale oprócz tego uczeń otrzyma drugą ocenę za realizację zadań otwartych.

Punktacja za całościowy egzamin próbny:

90% - 100%	bardzo dobry
70% - 89%	dobry
50% - 69%	dostateczny
30% - 49%	dopuszczający
poniżej 30%	niedostateczny

Punktacja za realizację zadań otwartych:

90% - 100%	(15 pkt – 13,5 pkt)	bardzo dobry
75% - 89%	(13 pkt – 11 pkt)	dobry
60% - 74%	(10,5 pkt – 9 pkt)	dostateczny
40% - 59%	(8,5 pkt – 6 pkt)	dopuszczający
poniżej 40%	(od 5,5 pkt)	niedostateczny

2. Przy ocenianiu pracy ucznia będą brane pod uwagę i oceniane następujące formy jego aktywności:

✓ Prace pisemne (prace klasowe i sprawdziany)

- zapowiadane z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem (prace klasowe), z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (sprawdziany); termin ich może ulec zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem, o nowym terminie decyduje nauczyciel. W wypadku przełożenia terminu pracy na prośbę uczniów nie obowiązuje zasada limitu ilości prac pisemnych przewidzianych dla danej klasy w tygodniu;
- prace klasowe obejmują maksymalnie treść trzech działów programu nauczania;

- uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną z prac pisemnych. Termin i formę wyznacza nauczyciel przedmiotu.
- za nieobecność uczeń nie otrzymuje oceny. Każdą pracę pisemną uczeń musi zaliczyć w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nie później jednak niż do 2 tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności.
- uczeń po przebyciu kilkudniowej choroby ma obowiązek w ciągu tygodnia uzupełnić wiadomości bez możliwości zwolnienia od bieżącego przygotowania się do zajęć w tym okresie;
- w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na teście, pracy klasowej lub sprawdzianie – nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji;
- nauczyciel może nie wyrazić zgody na pisanie pracy pisemnej w przypadku, gdy uczeń spóźnił się na lekcję oraz zakłóca przebieg lekcji;
- w każdym semestrze przewiduje się przynajmniej dwa sprawdziany, które są obowiązkowe i obejmują treść maksymalnie jednego działu programu nauczania.

- ✓ **Kartkówki, prace domowe, odpowiedzi ustne, wypowiedzi ustne** (obejmujące tematykę maksymalnie trzech ostatnich tematów: treści gramatyczne; prace pisemne, czytanie i rozumienie przerabianych tekstów, ćwiczenia gramatyczno-leksykalne; znajomość słownictwa, dialogi, monologi, opowiadania, dyktanda, tłumaczenia);
 - mają miejsce w trybie określonym przez nauczyciela, nie muszą być zapowiadane;
 - nie podlegają poprawie;
 - w każdym semestrze przewiduje się co najmniej jedną odpowiedź ustną, która jest obowiązkowa.

- ✓ **Formy oceniające sprawności językowe** (czytanie, słuchanie, mówienie i pisanie)
 - rozumienie tekstu słuchanego i czytanego polega na wykonaniu zadań do krótkich tekstów, za które nauczyciel przyznaje punkty, a podsumowując je przelicza na ocenę;
 - sprawdzanie umiejętności pisania polega na pisaniu krótkich i dłuższych form użytkowych, występujących na egzaminie maturalnym;
 - sprawdzanie umiejętności mówienia polega na ocenianiu odpowiedzi typu maturalnego (opis obrazka, odpowiadanie na pytania do obrazka, rozmowa typu egzaminacyjnego, argumentowanie wyboru i odrzucenia).

- ✓ **Przygotowanie do lekcji** należy rozumieć jako:
 - posiadanie i staranne prowadzenie zeszytu przedmiotowego (prowadzenie zeszytu jest obowiązkowe, ale nie jest oceniane);
 - posiadanie podręcznika, odrabianie pracy domowej, znajomość aktualnie realizowanego materiału - brak lub nierealizowanie któregoś z powyższych elementów jest jednoznaczne z nieprzygotowaniem się do lekcji; zaistniałe braki należy uzupełnić na następne zajęcia;
 - uczeń może zgłosić brak przygotowania do lekcji dwa razy w semestrze, niezwłocznie po rozpoczęciu zajęć.

- ✓ **Aktywność na lekcjach:**
 - aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach, w grupach, udział w dyskusji;
 - pięciokrotne odnotowanie aktywności daje możliwość uzyskania częściowej oceny bardzo dobrej;
 - wykonywanie zadań dodatkowych jest odnotowywane w e-dzienniku i będzie brane pod uwagę przy wystawianiu oceny końcowej;
 - udział w konkursach przedmiotowych, w zależności od wyników, wpływa na podwyższenie oceny końcowej.

✓ **Obecność na zajęciach:**

- uczeń, który opuścił ponad 50% lekcji (nieobecności usprawiedliwione jak i nieusprawiedliwione), może być niesklasyfikowany.

3. Ocena końcowa (śródroczna i końcoworoczna):

- jest wystawiana za semestralną lub całoroczną pracę ucznia na podstawie ocen cząstkowych i nie może zostać zmieniona na podstawie jednostkowego sprawdzianu lub odpowiedzi;
- w końcowej ocenie uwzględniona jest również postawa i praca na lekcji, podejmowanie zadań dodatkowych oraz aktywność na lekcjach;
- ocena pracy ucznia na lekcjach uwzględnia pracę indywidualną, tj. aktywność na lekcji, pracę zgodną z poleceniami nauczyciela, wysiłek włożony w wykonanie zadania, pracę w parach, grupach, terminowość i pomoc koleżeńską;
- o ocenie śródrocznej i rocznej decyduje hierarchia ważności ocen cząstkowych. Liczy się także średnia ważona:
 - od 1,60 ocena dopuszczająca
 - od 2,60 ocena dostateczna
 - od 3,60 ocena dobra
 - od 4,60 ocena bardzo dobra
 - od 5,60 ocena celująca
- uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną na pierwszy semestr, zobowiązany jest do jej poprawienia.

4. Sposoby gromadzenia informacji

W e-dzienniku (na bieżąco), sprawdziany i prace klasowe przechowywane są do końca roku szkolnego i udostępniane są do wglądu uczniom i ich rodzicom. Nauczyciel udziela informacji ustnej lub w formie wypisu ocen na dyżurach nauczyciela, zebraniach ogólnych i konsultacjach.

5. Formy udzielania pomocy uczniowi

- a. Zajęcia wyrównawcze
- b. Fakultety dla maturzystów
- c. Dodatkowe zadania

Łukasz Ulanowski