

REGULAMIN

RADY RODZICÓW

przy I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM

im. Cypriana Kamila Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi

w Bydgoszczy

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. 2015 poz. 2156 z późn. zm.),
2. Statut I Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy.

§ 2

3. Rodzicielski organ Szkoły nosi nazwę Rada Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy.

§ 3

Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to I Liceum Ogólnokształcące im. C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy
- 2) radzie rodziców - rozumie się przez to Radę Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy.
- 3) prezydium - rozumie się przez to Prezydium Rady Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy.
- 4) komisji rewizyjnej - rozumie się przez to Komisję Rewizyjną Rady Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy.

§ 4

Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim działającymi w szkole, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 5

Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie szkoły, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.

§ 6

Regulamin Rady Rodziców określa:

- 1) cele i zadania rady rodziców,
- 2) zasady wyborów do organów rady rodziców,
- 3) zadania władz rady rodziców,
- 4) ramowy plan pracy rady i jej organów,
- 5) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady,
- 6) postanowienia końcowe.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 7

Celem Rady Rodziców jest:

- reprezentowanie ogółu rodziców,
- prowadzenie działalności w zakresie doskonalenia statutowej organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego, poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły, zapewnienia warunków bytowych uczniów i pomocy materialnej,
- prowadzenie działalności na podstawie zatwierdzonego przez siebie preliminarza wpływów i wydatków.

§ 8

Zadaniem Rady Rodziców jest:

1. uczestnictwo w formułowaniu głównego dokumentu szkoły, jakim jest statut, a także dostosowanie regulaminu rady rodziców do statutu,
2. uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
3. opiniowanie: dni wolnych od zajęć dydaktycznych, projektu planu finansowego szkoły, zestawu podręczników obowiązujących w dany cykl edukacyjny, wprowadzenie eksperymentu pedagogicznego, pracy nauczyciela (na wniosek dyrektora) itd.,
4. współdziałanie w programowaniu pracy szkoły oraz planowaniu wydatków finansowych szkoły,
5. podejmowanie działań na rzecz pozyskania środków finansowych dla szkoły, (szczególnie w kierunku pomocy materialnej),
6. organizowanie działalności na rzecz podnoszenia kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole

- i środowisku lokalnym,
7. pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 8. gromadzenie funduszy oraz ustalanie zasad ich użytkowania,
 9. pozyskiwanie podmiotów gospodarczych, instytucji do współpracy ze szkołą, szczególnie w celu przyjęcia patronatu nad jej działalnością,
 10. zapewnienie rodzicom rzeczywistego wpływu na działalność szkoły poprzez m.in. znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie,
 11. znajomość systemu oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów,
 12. uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia dzieci,
 13. sygnalizowanie trudności komunikacyjnych w relacjach nauczyciel-uczeń lub nauczyciel-rodzice.

§ 9

Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły do:

- a) dyrektora szkoły,
- b) samorządu uczniowskiego,
- c) organu prowadzącego szkołę,
- d) organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

§ 10

1. Rada Rodziców może wyrazić opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców może przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Nie przedstawienie opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania.

Rozdział III

WYBORY DO RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 11

1. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny.
2. Po zakończeniu kadencji można powtórnie kandydować do Rady Rodziców.
3. Rodzice mogą być członkami Rady Rodziców wyłącznie w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły.

§ 12

Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest Oddziałowa Rada Rodziców (klasowa), wybierana w głosowaniu na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

§ 13

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rad Oddziałowych:

1. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala dyrektor szkoły.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają Rady Oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do Rad Oddziałowych, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu.
5. Wybory do Rady Oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
6. Zgłoszenia kandydatów do Rady Oddziałowej mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
7. Kandydat do Rady Oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
8. Wybory do Rady Oddziałowej odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
9. W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
10. Za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
11. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
12. Klasowa Rada Rodziców wybiera spośród siebie przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
13. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół, który przekazuje się dyrektorowi szkoły.
14. Przewodniczący Oddziałowy (klasowych) Rad Rodziców tworzą szkolną Radę Rodziców.

§ 14

Zwołanie pierwszego posiedzenia Rady Rodziców należy do dyrektora szkoły.

§ 15

Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców powinno odbyć się w terminie nie później niż do 14 dni od dnia wyborów do Rad Oddziałowych.

§ 16

Pierwsze zebranie sprawozdawczo-wyborcze Rady Rodziców otwiera przewodniczący lub członek Prezydium, a w innej sytuacji dyrektor szkoły do czasu wybrania nowego przewodniczącego Rady Rodziców.

§ 17

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do organów Rady Rodziców szkoły:

1. Organami Rady Rodziców są:
 - a) Prezydium Rady Rodziców,
 - b) Komisja Rewizyjna.

§ 18

15. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:

- 1) 4-6 osobowe prezydium rady rodziców, jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady,
- 2) 3 osobową komisję rewizyjną, jako organ kontrolny rady rodziców.

16. Plenarne zebranie Rady Rodziców może zdecydować o dokonaniu pełnych wyborów prezydium i komisji rewizyjnej lub tylko wyborów uzupełniających.

Rozdział IV

WŁADZE RADY I ICH ZADANIA

§ 19

1. Prezydium Rady wybiera spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja rewizyjna na pierwszym posiedzeniu, po plenarnym zebraniu sprawozdawczo-wyborczym Rady Rodziców, wybiera spośród siebie przewodniczącego.
3. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.

§ 20

Zadaniem prezydium Rady Rodziców jest:

1. Realizowanie celów i zadań rady rodziców,
2. Kierowanie całokształtem prac rady rodziców,
3. Koordynowanie działalności klasowych rad rodziców,
4. Zatwierdzanie preliminarza wydatków rady rodziców,

5. Decydowanie o działalności finansowo- gospodarczej,
6. Wypracowanie opinii i wniosków dotyczących spraw szkoły.

§ 21

Zadaniem przewodniczącego Rady Rodziców jest:

1. Kierowanie pracami prezydium,
2. Zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców oraz prezydium,
3. Kierowanie działalnością finansowo- gospodarczą rady,
4. Bieżące decydowanie o wydatkach funduszu rady w ramach zatwierdzonego preliminarza,
5. Opracowanie planu pracy i preliminarza wydatków na dany rok szkolny i przedstawienie go do zatwierdzenia prezydium,
6. Przekazywanie opinii i wniosków dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz reprezentowanie rady rodziców na zewnątrz,
7. W razie usprawiedliwionej nieobecności przewodniczącego rady jego zadania przejmuje wiceprzewodniczący.

§ 22

Zadaniem sekretarza rady rodziców jest:

1. Organizacyjne przygotowanie zebrań prezydium i rady,
2. Protokołowanie obrad rady i prezydium,
3. Prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady.

§ 23

Zadaniem komisji rewizyjnej rady rodziców jest:

1. Raz w roku kontrolowanie działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwały rady rodziców,
2. Kontrolowanie, co najmniej raz w roku działalności finansowo- gospodarczej, w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzeni gospodarki finansowej i rachunkowej,
3. Składanie rocznych sprawozdań ze swych prac,
4. Kontrolowanie działalności poszczególnych ogniw rady na wniosek klasowych rad rodziców, prezydium rad, przewodniczącego rady lub dyrektora szkoły.

§ 24

Prawa i obowiązki członka Rady Rodziców:

1. Członek Rady Rodziców ma prawo do:
 - a) czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców,
 - b) składania wniosków i projektów uchwał,
 - c) udziału w stałych lub doraźnych komisjach powołanych przez Radę Rodziców.
2. Członek Rady Rodziców zobowiązany jest do:
 - a) czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców i jej komisjach, do których został powołany,
 - b) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - c) realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców i jej organów.
3. Nieobecny na zebraniu członek Rady Rodziców, zobowiązany jest do zaznajomienia się z protokołem i uchwałami przyjętymi na zebraniu.

Rozdział V

RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 25

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym. Na posiedzenie rady zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwoływane także w każdym czasie, na wniosek klasowych rad rodziców, rady pedagogicznej lub dyrektora- złożony do prezydium.
3. Plenarne zebranie sprawozdawczo- wyborcze rady rodziców odbywa się każdego roku pomiędzy pierwszym i piętnastym września.

§ 26

1. Członkowie Rady Rodziców dokumentują swój udział na zebraniu podpisem na liście obecności.
2. Listę obecności podpisuje przewodniczący Rady Rodziców i protokolant.
3. Protokolantem zebrania organu Rady Rodziców jest sekretarz Rady Rodziców lub inny członek Rady Rodziców wyznaczony przez Przewodniczącego.

§ 27

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż raz w semestrze. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Posiedzenia prezydium są protokołowane.

§ 28

1. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać nadzwyczajne posiedzenie Prezydium Rady.
2. Komisja Rewizyjna uczestniczy w nadzwyczajnym posiedzeniu prezydium Rady.
3. W posiedzeniu Rady Rodziców i Prezydium może brać udział z głosem doradczym dyrektor szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba.
4. W zebraniach Rady Rodziców mogą brać udział z głosem doradczym osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
5. Osoby zaproszone uczestniczą w tej części zebrania Rady Rodziców, która dotyczy ich zakresu spraw.
6. Osoby zaproszone, nie będące członkami Rady Rodziców, nie biorą udziału w głosowaniach.
7. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz.

Rozdział VI

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZÓW RADY RODZICÓW

§ 29

Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 1) ze składek rodziców,
- 2) z wpłat osób fizycznych, prawnych, organizacji, instytucji i fundacji,
- 3) z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców dla rodziców i środowiska szkoły.

§ 30

Wysokość składki ustala zebranie Rady Rodziców na wniosek Prezydium Rady Rodziców na ostatnim zebraniu w danym roku szkolnym.

Pierwsza rata składki na Radę Rodziców płatna jest do dnia 15 września, a kolejne do 10-tego każdego miesiąca, maksymalnie w 10 ratach.

Za drugie dziecko uczące się w I Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy wpłata na Radę Rodziców wynosić będzie 50% ustalonej stawki.

§ 31

Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków rady rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzanego przez prezydium rady rodziców. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z zamieszczonym poniżej ramowym preliminarzem wydatków Rady Rodziców.

§ 32

Ramowy preliminarz wydatków rady rodziców

- 1) Prezydium rady może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:
 - pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
 - dofinansowanie konkursów, zawodów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
 - finansowanie kosztów wyjazdów uczniów reprezentujących szkołę na zawody, konkursy i inne imprezy,
 - finansowanie części kosztów zespołów reprezentacyjnych szkoły (np. stroje sportowe),
 - zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
 - zakup nagród dla wyróżniających się uczniów na koniec szkoły,
 - sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
 - częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek,
 - zakup książek do biblioteki szkolnej, pomocy dydaktycznych i sprzętu elektronicznego niezbędnego do wzbogacania procesu dydaktycznego,
 - zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
 - zakup środków czystości, leków do szkolnych apteczek.
2. Środki Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska mogą być wydatkowane na:
 - finansowanie własnych projektów rady rodziców, jak doposażenie pracowni lub gabinetu przedmiotowego, doposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowację urządzeń sportowo- rekreacyjnych, itp.

- finansowanie wydatków uznanych przez dyrektora szkoły z konieczne dla właściwego funkcjonowania szkoły i jej wizerunku.
- 3. Spośród wydatkowania środków celowych, darczyńców może być zależne od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz szkoły. W takim przypadku środki wydatkują się na cele wskazane przez ofiarodawców.
- 4. Do podejmowania środków finansowych z konta Rady Rodziców upoważnieni są:
 - a) przewodniczący,
 - b) wiceprzewodniczący wpisany do rachunku konta bankowego Rady Rodziców.

§ 33

Pisemne wnioski wraz z uzasadnieniem o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców wg ustalonego szablonu mogą składać:

- a) dyrektor szkoły,
- b) nauczyciele organizujący imprezy, konkursy, zawody sportowe itp.,
- c) pedagog szkolny,
- d) Rady Oddziałowe,
- e) Samorząd Uczniowski.

§ 34

Wpłaty Rodziców powyżej 7 500,00 zł na konto Rady Rodziców w danym roku szkolnym upoważniają daną klasę do wykorzystania 20% wpłaconej kwoty na cele klasowe. Pozostałe wpłaty poniżej 7 500,00 zł upoważniają klasę do wykorzystania 10% wpłaconej kwoty na cele klasowe.

Przyznane kwoty klasa może wykorzystać w dowolnym terminie w ciągu nauki w szkole.

Rozdział VII

OBSŁUGA KSIĘGOWO-RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§ 35

Do obsługi księgowo – rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej zawiera się porozumienie o współpracy z księgową, której wynagrodzenie ustala prezydium Rady Rodziców poddając je głosowaniu na posiedzeniu Rady Rodziców.

§ 36

Bezpośredni nadzór nad pracą księgową i skarbnika pełni Prezydium Rady Rodziców i Komisja Rewizyjna.

§ 37

Rada Rodziców otwiera w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

§ 38

Rada Rodziców upoważnia przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i księgową Rady Rodziców do dysponowania rachunkiem oraz środkami na rachunku z zachowaniem szczegółowych zasad określonych w niniejszym regulaminie.

§ 39

W celu zapewnienia ciągłości realizacji zadań Rady Rodziców kolejnych kadencji Rada Rodziców upoważnia dyrektora szkoły do dysponowania rachunkiem bankowym w zakresie udzielania upoważnień do rachunku bankowego Rady Rodziców osobom wymienionym w § 32.

§ 40

Każda operacja finansowa wymaga powiadomienia przewodniczącego Rady Rodziców i jego akceptacji.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41

Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.

§ 42

W przypadku niespektowania tych uprawnień przez Dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły, organu prowadzącego lub organu nadzorującego i ma prawo oczekiwać wyczerpującej pisemnej odpowiedzi.

§ 43

W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nieszanowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu odpowiednio do organu prowadzącego lub nadzorującego szkołę.

§ 44

Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium i komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przez upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdz. III tego regulaminu.

§ 45

Rada Rodziców ma prawo dokonywania zmian i uzupełnień w Regulaminie.

§ 46

1. Rada rodziców posługuje się pieczęcią o treści:
2. „Rada Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy”
3. Regulamin rady rodziców jest uchwalany na plenarnym zebraniu rady i tylko w trybie może zostać zmieniony.
4. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem jego uchwalenia.

Regulamin uchwalono na plenarnym zebraniu Rady Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy w dniu 16 września 2019 r.

§ 46

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania

RADA RODZICÓW
przy I Liceum Ogólnokształcącym
im. Cypriana Kamila Norwida
85-004 Bydgoszcz, Plac Wolności 9

/pieczęć/



Przewodniczący Rady Rodziców

Regulamin przyjęto Uchwałą nr I/2019 Rady Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy w sprawie przyjęcia nowego Regulaminu Rady Rodziców z dnia 16.09.2019 r.

Regulamin podpisano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Norwida w Bydgoszczy – 1 egz.

Rada Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy – 1 egz.

Prezydium Rady Rodziców:

Przewodniczący Rady Rodziców: *Lucyna Górniewicz-Karwowska*

Z-ca Przewodniczącego Rady Rodziców: *Zbigniew Górny*

Z-ca Przewodniczącego Rady Rodziców: *Justyna Ciesielska*

Uchwała nr 1/2019-2020

**Rady Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida z Oddziałami
Dwujęzycznymi w Bydgoszczy**
**w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im.
C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy z dnia 16.09.2019 r.**

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010 z późn. zm.), ustawy z 14 grudnia 2016 r. ustawa – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) - art. 84 ust. 1-2, Rada Rodziców uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się do realizacji „Regulamin Rady Rodziców przy I Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Jednolity tekst Regulaminu jest dokumentem jawnym.

§ 3

Traci ważność dotychczasowy „Regulamin Rady Rodziców przy Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Bydgoszczy”

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się przewodniczącemu Rady Rodziców

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Protokolant:

Justyna Cieślak

Przewodniczący Rady Rodziców:

Anna Górecka-Kononko